

Documentatie de atribuire numarul 256522

Inapoi

Detaliu documentatie de atribuire**Tip legislatie:** Legea nr. 98/23.05.2016**Stare documentatie de atribuire:** Publicat**Data transmiterii in SEAP:** 25.11.2016 11:13**Data acceptarii ANRMAP:** 25.11.2016 14:31**Observatii ANRMAP:**

Recomandari: 1) Sub sanctiunea anularii procedurii de atribuire și inclusiv a nulității contractului de achiziție publică, atragem atenția autorității contractante asupra faptului că toate deciziile cu privire la evaluarea ofertelor prin prisma criteriilor de calificare și/sau selecție trebuie să fie luate pe baza criteriilor / cerințelor regăsite în cadrul fișei de date / anunțului de participare (a se vedea 30 alin.(6) din HG 395/2016, art.212 alin.1 lit.c) din Legea 98/2016). 2) Atragem atenția autorității contractante asupra faptului că evaluarea prezentei documentații de atribuire de către ANAP nu vizează caietul de sarcini sau documentația descriptivă, după caz. Astfel autoritatea contractantă este singura responsabilă de respectarea prevederilor art.155-159 din Legea 98/2016, inclusiv în sensul evitării definirii specificațiilor tehnice prin indicarea de licențe, procedee speciale, marci etc fara a fi însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Adresa postala: BULEVARDUL DINICU GOLESCU NR 38, SECTOR 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Punct(e) de contact: Ioana Silvia Barbulescu , Tel. +40 212643310/+40 212643312 , Email: achizitiipublicebuget@andnet.ro, horia.nicolae@andnet.ro , Fax: +40 213120984 , Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Organism de drept public

Activitate (activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE
Nu

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitie RCA pentru autovehiculele si utilajele C.N.A.I.R. S.A.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Romania

Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

" Achizitie RCA pentru autovehiculele si utilajele C.N.A.I.R. S.A.", Conform Anexa la Caietul de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

66512100-3 - Servicii de asigurare contra accidentelor (Rev.2)

- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Da
- II.1.8) Impartire in loturi**
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
Conform Anexe la Caietul de sarcini
VALOARE ESTIMATA TOTALA, LEI fara TVA: 797.111,22 lei fara TVA
Valoarea estimata fara TVA: 797,111.22 RON
- II.2.2) Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**
12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor
- II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**
Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**
- III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**
- III.1.1.a) Garantie de participare**
1) Cuantumul garantiei de participare: 15.900 lei; 2) Modalitatea de constituire: Garantia de participare se constituie, in numele ofertantului, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, respectiv aceasta va fi constituita printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii (Formularul nr. 1) Sunt aplicabile prevederile art. 35-38 din H.G. nr. 395/2016. Pentru Garantia constituita prin virament bancar, conturile CNAIR SA sunt deschise la B.C.R. Unirea RO67RNCB0082008094080001 lei sau RO13RNCB0082008094080003 in euro. 3) Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. 4) Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila. 5) Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta, Autoritatii contractante în original, cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. De asemenea dovada Garantiei de Participare se prezinta si in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul garantiei de participare depusa in alta valuta, echivalenta se va face la cursul BNR afisat in data publicarii anuntului de participare in SEAP. Autoritatea va retine/restitui garantia de participare in conditiile art. 37-38 din H.G. nr. 395/2016. Informatii suplimentare privind Garantia de participare se regasesc la pct. IV.4.4, Modul de prezentare al ofertei.
- III.1.1.b) Garantie de buna executie**
Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. În cazul în care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie în corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39, alin (5) din HG 395/2016. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându -se corespunzator. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. În situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reîntregii garantia în cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din H.G. nr. 395/2016. Garantia de buna executie trebuie prezentata in conformitate cu Formularul 2 din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Autoritatea va retine/restitui garantia de buna executie in conditiile art. 41-42 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.
- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**
veniturii proprii
- III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) *Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;*

b) *Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;*

c) *www.anap.gov.ro*

d) *Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;*

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale" - subsectiunile:

- "Participare la o organizatie criminala"

- "Coruptie"

- "Fraude"

- "Infrastructiuni teroriste sau infractiuni legate de activitatile teroriste"

- "Spalare de bani sau finantarea terorismului"

- "Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" - subsectiunile:

- "Plata impozitelor"

- "Plata asigurarilor sociale"

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestui certificat.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa

având caracter definitiv si obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiintat.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a încălcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, în conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati în vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, îndeplinește una din urmatoarele conditii:

a) este mai mic de 4.000 lei;

b) este mai mare de 4.000 lei si mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor si contributiilor datorate de operatorul economic la cea mai recenta data scadenta a acestora.

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se încadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.

În acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - subsectiunile:

- "Încalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu"
- "Încalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale"
- "Încalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii"
- "Insolventa"
- "Active administrate de lichidator"
- "Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei"
- "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave"
- "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice"
- "Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice"
- "Încetarea anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile"
- "Vinovat de interpretarea eronata, nedivulgarea de informatii, incapacitatea de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura".

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 alin. 1 lit. a), lit. d) si lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr. 14 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAЕ.

Nota: În sensul dispozitiilor art. 60 alin. (1) lit. d), prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel puțin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generala. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atât pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cât si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati în oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci când, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie în faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care ofertele transmise de 2 sau mai multi operatori economici participanti la procedura de atribuire prezinta asemanari semnificative din punct de vedere al continutului documentelor nestandardizate potrivit documentatiei de atribuire.

Nota 3: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei în cadrul sau în legatura cu aceasta procedura în situatia în care în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 4: Se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca

operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură în situația în care un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici.

Nota 5: Se considera că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură în situația în care un ofertant a depus oferta individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 6: Autoritatea contractantă va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau în acțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedură de atribuire.

Nota 7: În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Nota 8: Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

IV. Persoane ce dețin funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum și persoanele din cadrul Autorității Contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/ sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – Homor Catalin;

Director General Adjunct Direcția Generală de Monitorizare și Mentenanță Infrastructurii Rutiere –Barsan Ioan;

Director General Adjunct Direcția Generală Economică și Financiară - Masala Ionut Laurentiu;

Director Licitatii, Contractare și Servicii Suport –Nicolae Mihai Horia;

Șef Departament Licitatii și Contractare Venituri Proprii și Bugetul Statului –Barbulescu Ioana Silvia;

Șef Serviciu Achiziții Lucrări și Servicii - Radu Ileana;

Nunweiler Iohann, Chivu Florina, Balan Georgeta, Lungu Corina, Rache Cristina Gabriela, Radutu

Dragos Aurelian - salariați în cadrul Serviciului Achiziții Lucrări și Servicii;

Șef Serviciu Contracte Venituri Proprii și Bugetul Statului - Gheorghita Oana Maria;

Palamariuc Cristina Stefania, Bobalca Anca Elena, Goga Georgeta, Sarbu Mariana Elena - salariați în cadrul Serviciului Contracte Venituri Proprii și Bugetul Statului;

Șef Birou Planificare și Monitorizare - Tache Nastasia; Grama Viorica, Popa Irina salariați în cadrul Biroului Planificare și Monitorizare;

Director Direcția Mecanizare și Mentenanță - Andrei Cristian;

Șef Serviciu Mecanizare – Catruna Georgel;

Meculescu Dana, Toma Carmen, Toma Mihai Gabriel - salariați în cadrul Serviciului Mecanizare;

Director Direcția Juridică –Filipescu Andrei; Hlibocianu Mihaela Ruxandra – Șef Serviciu Avize Consultanță; Cambosie Laura, Palii Raluca Maria, Filip Gianina, Apostol Mircea, Stan Mihai Iulian, Stan Andreea Roxana, Stănescu Roxana Mihaela –salariați în cadrul Serviciului Avize Consultanță;

Rusoiu Emil – Șef Serviciu CFP; Ticu Catalin Alexandru, Popa Raluca Marilena, Duina Neluta Veronica, Givan Danut Grigore, Otelea Georgian Victor, Dogaru Ioan Victor, Roman Diana Aurelia-salariați în cadrul Compartimentului CFP;

Șef Birou Analiza Preturi - Calmus Ion Lucian;

BERGHIA Paul-Marian - Președinte Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A, GIRLA Laura-Diana, TACHE Paul, SELISTEAN Eugenia -Claudia, PASCANU Bogdan, SILAGHI Cristian Ionel - Membri în Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A.

Membrii Adunării Generale a Acționarilor C.N.A.I.R. S.A. nu au atribuții/competențe cu privire la documentația de atribuire și derularea procesului de achiziție publică.

Nota 1: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/sotie, ruda sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului individual/ofertantului asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul sustinator.

Nota 2: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete, că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se afla într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: În situația în care, ca urmare a clarificărilor solicitate ofertantului cu privire la o situație potențial generatoare de conflict de interese, autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea

oferantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.

Nota 4: În vederea demonstrării faptului că nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, orice document edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atât pentru oferantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru terții sustinatori și subcontractanții declarați în ofertă.

Nota 5: În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/terțul sustinator, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantului/terțul sustinator va prezenta fie o declarație pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înscirarea în Registrul Comerțului".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante:

1. Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

2. Decizia de autorizare emisă de Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurarilor pentru practicarea asigurării obligatorii de răspundere civilă pentru pagube produse terților prin accidente de autovehicul (Art. 5 din Legea nr. 136 din 29 decembrie 1995 privind asigurările și reasigurările în România, cu toate modificările și completările ulterioare "Asigurarea obligatorie se practică numai de asiguratorii autorizați de Oficiul de supraveghere a activității de asigurare și reasigurare. Asiguratorii care au primit autorizarea prevăzută la alineatul precedent au obligația să realizeze asigurarea, eliberând un înscris probator al asigurării."; Art. 11 alin (2) din Legea nr. 32 din 3 aprilie 2000, privind asigurarea și supravegherea asigurărilor, cu toate completările și modificările ulterioare "(2) Un asigurator nu poate fi înmatriculat în registrul comerțului fără autorizația prealabilă emisă de Comisia de Supraveghere a Asigurarilor". Norma nr. 23/2014 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudicii produse prin accidente de vehicule, Publicată în Monitorul Oficial cu numărul 826 din data de 12 noiembrie 2014), în copie "conform cu originalul".

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Nota 4: Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel (uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării	Modalitatea de îndeplinire

**cerintelor
mentionate**

Ofertantul
trebuie sa
demonstreze
ca cifra de
afaceri
aferinta
anului 2015 a
fost de minim
400.000 lei
fara TVA.

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri anuala generala". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anului 2015. Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat. Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri anuala generala". Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2015 – 1 Euro = 4,4450 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2015 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a. Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri anuala generala". Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: - Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3. - documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. - situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anului 2015 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara. Aceste documente vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii contractante. Nota 7: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertan?ilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informa?iilor cuprinse in DUAЕ, in orice moment pe durata desfa?urarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfa?urarea corespunzatoare a procedurii. Nota 8: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informa?iilor cuprinse in DUAЕ.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**Informatii si/sau nivel(uri)
minim(e) necesare pentru
evaluarea respectarii
cerintelor mentionate**

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 ani servicii similare cu cele supuse procedurii de atribuire, in valoare cumulata de cel putin: 400.000 lei fara TVA. Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Se vor lua in considerare numai serviciile prestate si duse la bun sfarsit in aceasta perioada. Prin servicii prestate si duse la bun sfarsit se intelege: servicii receptionate partial sau servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul

Modalitatea de indeplinire

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat". Nota 3: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al

prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie).

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

serviciilor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE. Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat". Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: - Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4. - documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. - certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa relasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de prestare si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii contractante. Nota 7: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2013 - 1 Euro = 4,4190 Lei, 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei , 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4953 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2013, 2014, 2015 si 2016 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a). Nota 8: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Nota 9: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatiilor altor entitati". De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" ?i B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri anuala generala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara; - partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata, documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament, precum si documentele justificative solicitate prin Fisa de date a achizitiei pentru demonstrarea cerintelor privind situatia economica si financiara sau, dupa caz, capacitatea tehnica. Nota 1: Daca tertul/terti nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/terti sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b). Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti pentru

Continuare

INFORMATII PRIVIND
SUBCONTRACTANTII

indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016. Nota 3: Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, cu conditia ca ofertantul sa poata demonstra ca dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.

Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului. Nota 5: În cazul în care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse

netransferabile, angajamentul va cuprinde clauze care sa asigure autoritatea contractanta de îndeplinirea obligatiilor asumate de tertul sustinator prin acesta, în situatia în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului. Nota 6: In scopul verificarii îndeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/tertii care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin angajamentul ferm. Nota 7: In cazul în care un operator economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocând sustinerea unui/unor tert/terti, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru. Raspunderea solidaara a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Nota 8: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea in acest sens conditiile de contract.

In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " ?i B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" Nota 1: În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171 din HG 395/2016, autoritatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie. Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare par?ii/par?ilor din contract îndeplinite de catre subcontractantii propu?i în oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant ?i subcontractant în conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima op?iunea în acest sens la momentul semnarii contractului. In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va

		prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.
III.2.3.b)	Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului	
	Informatii si/sau nivel (uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent. Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, se face prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.	Modalitatea de indeplinire In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii". Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul depunerii ofertelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Nota 4: In conformitate cu prevederile art. 196, alin (1) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Nota 5: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE.
III.2.4)	Contracte rezervate	
	Nu	
III.3)	CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII	
III.3.1)	Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	
	Nu	
III.3.2)	Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	
	Nu	
SECTIUNEA IV: PROCEDURA		
IV.1)	PROCEDURA	
IV.1.1)	Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a)	Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	
	Online	
IV.1.1.b)	Tipul procedurii	
	Licitatie deschisa	
IV.2)	CRITERII DE ATRIBUIRE	
IV.2.1)	Criterii de atribuire	
	Pretul cel mai scazut	

- IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**
Nu
- IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**
- IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta**
- IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**
Nu
- IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**
Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON
- IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**
120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- IV.4) PREZENTAREA OFERTEI**
- IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice**
Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din Documentatia de atribuire. Se va prezenta Formularul nr. 5 "Propunerea tehnica" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare: - Formularul nr. 6 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016. - Formularul nr. 7 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmmediu.ro>. - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro. Formularul nr. 8 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anunțul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrați. Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma în masura în care modificarile operate de ofertant în legatura cu propunerea sa tehnica se încadrează în una din categoriile de mai jos: a) pot fi încadrate în categoria viciilor de forma; sau b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a prețului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minoră a ofertei inițiale în următoarele situații: a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei; b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice; c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților; d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială; e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de forma cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de forma, oferta sa va fi considerata neconforma. Viciile de forma reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire. Nota 4: Autoritatea Contractanta va asigura aplicarea art. 65 alin (3) si (4) din HG 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va depune în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt: a) Formularul nr. 9 „Propunerea Financiară”, și Anexa nr. 1 la Formularul nr. 9 „Centralizator financiar” în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016. Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Nota 3: Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată neconformă. Nota 4: În cazul unei oferte care are un pret aparent neobișnuit de scăzut în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul. Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire. Nota 6: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru. Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă. Nota 8: Autoritatea Contractantă va asigura aplicarea art. 65 alin (3) și (4) din HG 395/2016 privind rezultatul etapei de verificare a Propunerilor Financiare. **DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE** Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire și se realizează numai prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Nota 1: Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în fișa de date a achiziției.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asocieri temporare constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de lege. Având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din H.G. nr. 395/2016. În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din HG 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, răspunsurile la clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art. 196 din Legea 98/2016 semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat

calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite în original orice document cu regim special a carui valabilitate este condiționată de prezentarea în aceasta forma. Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE Garantia de participare va fi depusa in original, la sediul Autoritatii Contractante, respectiv la Registratura C.N.A.I.R. S.A. din Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Poarta A, Sector 1, Bucuresti, Romania, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor. Garantiile de participare, indiferent de forma de constituire, vor fi transmise, insotite de Scrisoarea de inaintare a garantiei de participare, completata in conformitate cu Formularul nr. 10, pus la dispozitie in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Garantia de participare va fi constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta in documentatia de atribuire, astfel:

- FIE prin virament bancar in conturile C.N.A.I.R. S.A. deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001 LEI sau RO13 RNCB 0082 0080 9408 0003 EUR. In acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi transmis in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor, la sediul Autoritatii Contractante, respectiv la Registratura C.N.A.I.R. S.A. din Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Poarta A, Sector 1, Bucuresti, Romania.
- Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin (3) din HG 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.
- FIE prin instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta in original, in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu Formularul nr. 1 „Garantia de Participare” din sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Scrisoare de garantare emisă în alta limba decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE in original insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana. Garantiile de participare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prevederilor legale in vigoare, cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de forma ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabila.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, Formularul nr. 11 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). **Nota 1:** In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

4. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

5. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza: 1. Formularul nr. 12 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta

pe parcursul procedurii de atribuire. Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAE - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila. Nota 2: Oferta, inclusiv formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE) Ofertantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta, disponibil in SEAP in format electronic .xml, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei. In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de ANAP prin Notificarea nr. 240/28.06.2016 disponibila la adresa <http://anap.gov.ro/web/category/documente-utile/notificari/?future=false>. Etapele care trebuie parcurse in vederea completarii DUAE sunt, in mod succint, urmatoarele: - va descarca din SEAP DUAE si il va salva pe terminal/calculator, generându-se astfel un fișier în format ".xml", semnat cu semnatura electronica. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia DigiSignOne de la adresa <https://www.digisign.ro/utile/download>". - va accesa in calitate de operator economic serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> - va importa DUAE in format ".xml" fara semnatura electronica - va completa toate campurile disponibile cu informatiile solicitate, parcurgand documentul cu ajutorul butonului "Urmatorul". - pentru finalizare, se va utiliza butonul "Exporta", care va genera un fisier in format ".xml" - DUAE astfel completat va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta, pana la termenul limita de depunere a ofertelor. Ofertantii vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din Fisa de date a achizitiei, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016. Nota In ceea ce priveste partea IV "Criterii de selectie" din DUAE, nu este suficienta bifarea indeplinirii criteriilor privind capacitatea in sectiunea "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor solicitate prin Fisa de date a achizitiei din sectiunile A, B, C si D ale partii a IV din DUAE. De asemenea, in toate sectiunile DUAE solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta prin Fisa de date a achizitiei, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

6. MODUL DE DEPNUTERE A OFERTEI Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si înregistrare sunt disponibile la <http://www.e-licitatie.ro>. Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin (3) din HG 395/2016. Ofertantul va transmite oferta si DUAE numai prin mijloace electronice, prin incarcarea in SEAP a acestor documente pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Documentele mentionate anterior vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofertant prin intermediul Formularului nr. 12 "Imputernicire". Nota 1: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

7. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

8. SEMNAREA CONTRACTULUI Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Inainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr. 13. In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii va/vor completa Formularul nr. 13. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea 98/2016. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016. In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii contractului, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o imputernicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Durata contractului de 12 luni, 2. In vederea completarii DUAE, ofertantii vor accesa serviciul on-line dedicat, pus la dispozitie gratuit de Comisia Europeana, disponibil la adresa de internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Informatii suplimentare in Sectiunea IV.4.3) pct. 6 din Fisa de date a achizitiei. 3. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22 alin (2) din HG 395/2016. "Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia DigiSignOne de la adresa <https://www.digisign.ro/utile/download>." Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante http://www.cnadnr.ro/proceduri_derulare.php. 4. Inainte de a se adresa Consiliului sau instantei de judecata competente, persoana care se considera vatamata are obligatia sa notifice autoritatea contractanta cu privire la solicitarea de remediere, in tot sau in parte, a pretinsei incalcari a legislatiei privind achizitiile publice sau concesiunile, in termen de 10 zile, incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal. In termen de 3 zile, calculat incepand cu ziua urmatoare primirii notificarii prealabile, autoritatea contractanta transmite un raspuns prin care comunica daca urmeaza sau nu sa adopte masuri de remediere a pretinsei incalcari. In cazul in care autoritatea contractanta transmite un raspuns in sensul ca urmeaza sa adopte masuri de remediere, aceasta are la dispozitie un termen de 7 zile pentru implementarea efectiva a acestora. Persoana care se considera vatamata de raspunsul primit la notificarea prealabila sau care nu a primit niciun raspuns in termenul de 3 zile mai sus mentionat, precum si oricare persoana care se considera vatamata de masurile de remediere adoptate de autoritatea contractanta poate sesiza Consiliul in vederea anularii actului autoritatii contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum si pentru recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 10 zile. NOTA: Autoritatea contractanta recomanda operatorilor economici utilizarea sistemului on-line pentru transmiterea de solicitari de clarificari/ notificari / contestatii.

VI.4) CAI DE ATAC**VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**Directia Licitatii, Contractare si Servicii Suport - Departamentul Licitatii si Contractare Venituri Proprii si B.S.-**

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 010873 , Romania , Tel. +40 212643310 , Email: office@andnet.ro , Fax: +40 213120984

VI.5) DATA EXPEDIERII DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

25.11.2016 11:13

Inapoi

Printeaza

Istoric documentatie d

Documentatie